

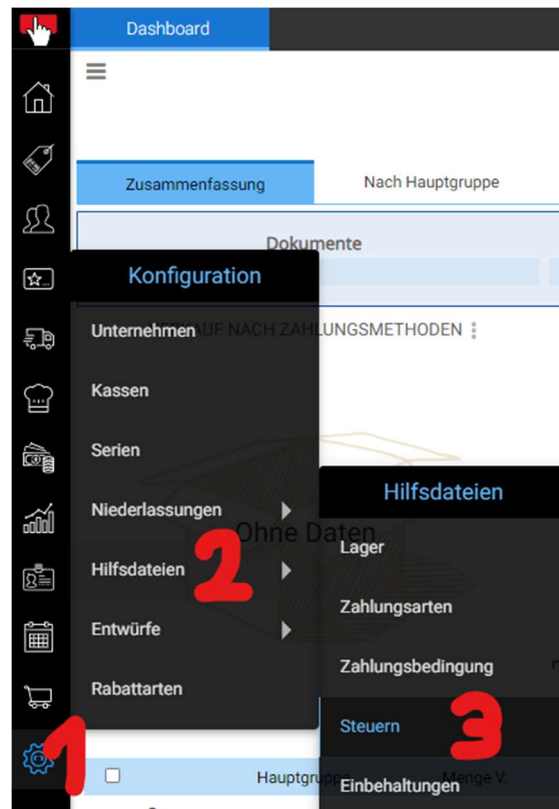
HIOFFICE Anleitung – MwSt. Änderung

Im HIOFFICE wird die Änderung wie folgt vorgenommen.

1. Melden sie sich im HIOFFICE an (<https://hioffice.hiopos.com/>)



2. Klicken sie aufs Zahnrad Symbol (1), dann auf „Hilfsdateien“ (2) und dann auf „Steuern“ (3)



3. Doppelklick (oder 1 x auf Pinselsymbol) auf die zu ändernde Steuer

Steuer			
Steuer Id	Steuer	↔	Prozentsatz
<input type="checkbox"/>	=		=
<input type="checkbox"/>	4 MwSt 0%		0
<input type="checkbox"/>	3 MwSt 2.6%		2,6
<input type="checkbox"/>	2 MwSt 3.8%		3,8
<input type="checkbox"/>	1 MwSt 8.1%		8,1

4. Steuerbezeichnung ändern (1) von MwSt 7.7% auf MwSt 8.1%, Prozentsatz anpassen (2) von 7.7% auf 8.1%, dann auf Speichern (3) klicken. Am Schluss auf Suchen (4) klicken.

MWST 8.1%

Steuer
MwSt 8.1%

Grunddaten

Prozentsatz
8,1

Ausnahme Id

ISO Id

Befreiungsgrund

Befreiungsgrund (gesetzlich)

Steuer

Region

4 (Suchen) **3** (Speichern) **1** (Steuerbezeichnung) **2** (Prozentsatz)

5. Diesen Vorgang für MwSt 2.5% (auf 2.6%) und MwSt 3.7% (auf 3.8%) wiederholen. Wenn das gemacht ist, kann mit dem X-Knopf das Fenster geschlossen werden.

Steuer			
Steuer Id	Steuer	↔	Prozentsatz
<input type="checkbox"/>	=		=
<input type="checkbox"/>	4 MwSt 0%		0
<input type="checkbox"/>	3 MwSt 2.6%		2,6
<input type="checkbox"/>	2 MwSt 3.8%		3,8
<input type="checkbox"/>	1 MwSt 8.1%		8,1

X (Schließen)

6. **Wichtig ist, dass nach der Änderung das Kassensystem neu gestartet wird, damit die MwSt-Änderung sicher umgesetzt ist.**